

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 701 Museo Trompo Mágico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Fin	Contribuir a mejorar las condiciones sociales propicias para el acceso efectivo a los derechos sociales que impulsen capacidades de las personas y sus comunidades para reducir brechas de desigualdad, mediante la reconstrucción de un sentido de colectividad y corresponsabilidad del gobierno y la sociedad en general.	Porcentaje de la población vulnerable por carencias sociales	(Población vulnerable por carencias sociales con respecto al total de la población. (Realizado)/Población vulnerable por carencias sociales con respecto al total de la población. (Programado))*100	CONEVAL. Estimaciones con base en el MCS-ENIGH 2008, 2010, 2012, 2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 y 2018.	Bienal	35.69	Porcentaje	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco tienen el interés y disposición de participar individual y colectivamente en las deliberaciones y decisiones que afectan su vida personal y en comunidad.
Propósito	Promover y garantizar el pleno desarrollo de las niñas, niños y adolescentes que habitan o se encuentran en territorio jalisciense, a través del fortalecimiento de las condiciones de su entorno humano y colectivo, así como de sus capacidades personales, anteponiendo el interés superior de la niñez.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes a quienes se contribuyó en su reintegración al derecho de acceso a la educación	(Porcentaje de niñas, niños y adolescentes a quienes se contribuyó en su reintegración al derecho de acceso a la educación (Realizado)/Porcentaje de niñas, niños y adolescentes a quienes se contribuyó en su reintegración al derecho de acceso a la educación (Programado))*100	Sistema DIF Jalisco con información de la Dirección de Prevención, adscrita a la Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Jalisco. Cifras preliminares a diciembre de 2019.	Anual	89.16	Porcentaje	100%	En el Sistema de Monitoreo de Indicadores del Desarrollo de Jalisco (MIDE Jalisco), para consulta abierta en https://seplan.app.jalisco.gob.mx/mide	Los habitantes del estado de Jalisco hacen efectivo el cumplimiento de sus derechos humanos.
Componente	11-Actividades museísticas, culturales y educativas del Museo Trompo Mágico, realizadas	Total de contenidos integrales elaborados para niñas, niños y adolescentes y sus familias, que se llevan a cabo dentro y fuera del Museo	(Número total de contenidos integrales para niñas, niños y adolescentes y sus familias, realizados (Realizado)/Número total de contenidos integrales para niñas, niños y adolescentes y sus familias, realizados (Programado))*100	Plan Anual de Contenidos Direcciones responsables: Museología	Trimestral	50.00	Contenido	100%	Registro de Actividades del Plan Anual de Contenidos. Dirección responsable: Museología.	Se generan los convenios y acuerdos necesarios para poder llevar las actividades del museo a otras dependencias y/o espacios.
Componente	11-Actividades museísticas, culturales y educativas del Museo Trompo Mágico, realizadas	Total de personas atendidas en el Museo Trompo Mágico	(Número total de personas atendidas con actividades integrales en el "Museo Trompo Mágico" (Realizado)/Número total de personas atendidas con actividades integrales en el "Museo Trompo Mágico" (Programado))*100	Plan Anual de Contenidos Direcciones responsables: Museología	Trimestral	25,500.00	Persona	100%	Lista de Asistencia, Redes Sociales, Direcciones responsables: Operativa del Museo y Educativa y de Museografía	Las personas tienen interés de Participar en Actividades del Museo Trompo Mágico
Actividad	11-01 Operación de servicios a través de talleres del Museo	Total de sesiones ofertadas.	(Número de sesiones de los servicios brindados en módulos, talleres, laboratorios, salas, entre otros (Realizado)/Número de sesiones de los servicios brindados en módulos, talleres, laboratorios, salas, entre otros (Programado))*100	Registro de sesiones brindadas: Dirección Operativa	Trimestral	6,000.00	Sesión	100%	Registro de sesiones de actividades realizadas Dirección Operativa	Existen la accesibilidad adecuada para facilitar el acercamiento y desarrollo a las distintas temáticas del Museo
Actividad	11-02 Exposición temporal con temas de interés actual e históricos	Total de exposiciones temporales.	(Número total de Exposiciones temporales (Realizado)/Número total de Exposiciones temporales (Programado))*100	Registro fotográfico: Dirección de Museología	Trimestral	3.00	Exposición	100%	Evidencia fotográfica Dirección de Museología	El proveedor cumple en tiempo y forma con los materiales necesarios de acuerdo con lo programado.
Actividad	11-03 Ofrecimiento de actividades complementarias como campamentos	Total de campamentos, actividades complementarias.	(Número total de campamentos y actividades en el Museo Trompo Mágico (Realizado)/Número total de campamentos y actividades en el Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Registro de participantes y fotográfico. Dirección Operativa y Dirección de Museología.	Trimestral	5.00	Actividad	100%	Lista de registros, evidencia fotográficas, redes sociales: Dirección Operativa y Dirección de Museología.	Las condiciones climatológicas son óptimas para la realización de las actividades

GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2021
MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Unidad Presupuestal: 11 Secretaría del Sistema de Asistencia Social
Unidad Responsable: 045 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia Jalisco (DIF)
Programa presupuestario: 701 Museo Trompo Mágico

Nivel	Resumen narrativo	Indicador							Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Fórmula	Fuentes de información	Frecuencia	Meta (valor)	Unidad de medida (meta valor)	Meta institucional		
Actividad	I1-04 Vinculación con otras instituciones culturales, de educación y recreación	Total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico con otras instituciones	(Número total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico (Realizado)/Número total de colaboraciones que lleva a cabo el Museo Trompo Mágico (Programado))*100	Registro documental y testimonio sobre la realización de las colaboraciones. Subdirección General, Dirección de Museología y Atención a Eventos.	Trimestral	10.00	Colaboración	100%	Convenios firmados, redes sociales: Subdirección General, Dirección de Museología y Atención a Eventos.	Se cuenta con la colaboración de diversas instancias o instituciones para su participación
Actividad	I1-06 Exhibición de exposiciones de gran formato	Total de exposiciones de gran formato.	(Número de de exposiciones de gran formato efectuados (Realizado)/Número de de exposiciones de gran formato efectuados (Programado))*100	Evidencia documental: Dirección de Museología	Trimestral	1.00	Exposición	100%	Evidencia fotográfica, redes sociales; Dirección de Museología	El proveedor cumple en tiempo y forma, de acuerdo a lo programado.
Componente	I2-Renovación de espacios y servicios que responden a la vanguardia didáctica y tecnológica, realizados	Total de guiones, manuales, documentos y contenidos renovados, en Pabellón, salas MAROMA.	(Número de contenidos renovado (Realizado)/Número de contenidos renovado (Programado))*100	Registro documentales. Dirección de Museología	Bimestral	7.00	Contenido	100%	Evidencia fotográfica: Dirección de Museología	Se cuenta con los recursos para la adquisición de la renovación de contenido.
Actividad	I2-05 Actualización de contenidos museológicos.	Total de actualizaciones y renovaciones de contenidos en salas y módulos.	(Número total de contenidos actualizados (Realizado)/Número total de contenidos actualizados (Programado))*100	Evidencia documental: Dirección de Museología	Trimestral	10.00	Contenido	100%	Evidencia fotográfica, redes sociales: Dirección de Museología	Se generan convenios con proveedores para realizar las actualizaciones programadas.
Actividad	I2-01 Remodelación instalaciones de pabellón, salas MAROMA	Total de remodelaciones de espacios.	(Número Remodelaciones en Módulos - Salas (Realizado)/Número Remodelaciones en Módulos - Salas (Programado))*100	Registro documentales. Dirección de Museología	Bimestral	7.00	Remodelación	100%	Se conocerá el proceso de compra a través de transparencia y justificará con documento impreso: Dirección de Semiología	Los procesos de compra de los materiales necesarios para la Remodelación se dan de acuerdo con lo programado.